

AI ADOPTION BY FOCUSFUEL | COPILOT TRAINING

Triple C. Werken met Copilot.

Eén framework. Aan het einde weet je niet alleen wat Copilot kan, maar gebruik je het ook.

Triple C

Communication, Consistency, Community

Cas de Morree

AI ADOPTION BY FOCUSFUEL | adoptie.ai

MODULE 1

Wat is *Copilot*.

Microsoft 365 Copilot is een AI-laag bovenop je dagelijkse apps. Niet een aparte chatbot. Het werkt met jouw data, in jouw documenten, binnen jouw tenant.

Waar je het *vandaag* kunt openen.

- 1 **Word.** Documenten draften, herschrijven, samenvatten.
- 2 **Outlook.** Mails samenvatten en antwoorden draften.
- 3 **Teams.** Meeting recaps, chat-samenvattingen, live ondersteuning.
- 4 **Excel.** Analyses en formules op gestructureerde tabellen.
- 5 **PowerPoint.** Slides bouwen vanuit een Word document.
- 6 **OneNote.** Notities ordenen, samenvatten, doorzoeken.
- 7 **Loop.** Co-creatie en planning samen met je team.
- 8 **Whiteboard.** Brainstorms structureren en clusteren.
- 9 **Forms.** Vragenlijsten en enquêtes opstellen.
- 10 **Planner & To Do.** Taken aanmaken vanuit mails en meetings.
- 11 **SharePoint.** Sites en pagina's draften met jouw content.
- 12 **OneDrive.** Bestanden doorzoeken en samenvatten.
- 13 **M365 Chat.** De brede laag met toegang tot al je content.

Je data blijft *binnen*.

Alles blijft beschermd binnen jullie eigen M365-omgeving. Prompts en data verlaten je tenant niet. Alleen het verrijkte verzoek gaat versleuteld naar het LLM. Je data wordt **niet** gebruikt om het model verder te trainen. Andere klanten zien je data niet. Niets wordt buiten Microsoft 365 opgeslagen.

MODULE 2 · COMMUNICATION

GCSE. Vier letters voor een betere prompt.

Een prompt is geen zoekopdracht. Het is een briefing. GCSE is het format dat van elke prompt een briefing maakt.

G

Goal

Wat wil je dat Copilot oplevert? Maak het concreet.

C

Context

Waarom heb je dit nodig en wie is er bij betrokken?

S

Source

Welke bronnen moet Copilot gebruiken?

E

Expectations

Format, lengte, toon. Hoe moet de output eruitzien?

Zo ziet het er *uit*.

Goal: Schrijf een klantbrief naar bedrijf X.

Context: Hun launch schuift twee weken op door een vertraging bij ons.

Source: Gebruik het laatste projectverslag in /Projecten/X.

Expectations: Max 180 woorden, vriendelijk-zakelijk, sluit af met drie concrete vervolgstappen. Geef twee varianten.

OEFFENING 1

GCSE warmup.

HANDS-ON · COPILOT CHAT

Maak van drie vage prompts een *volledige briefing*.

Tijd: 10 min **Vorm:** Solo **Tools:** Copilot Chat

Herschrijf de drie vage prompts hieronder naar een volledige GCSE-prompt. Test ze in Copilot Chat en vergelijk het resultaat met je oorspronkelijke versie.

VAGE PROMPT 1 · *SCHRIJF EEN MAIL NAAR DE KLANT OVER DE PLANNING.*

VAGE PROMPT 2 · *MAAK EEN SAMENVATTING VAN DEZE MEETING.*

VAGE PROMPT 3 · *MAAK EEN RAPPORT OVER DE CIJFERS VAN Q3.*

OEFENING 2

Word. Een klantbrief in *vijf minuten*.

HANDS-ON · WORD

Laat Copilot een *klantbrief* opstellen.

Tijd: 15 min **Vorm:** Solo **Tools:** Word + Copilot

- 1 Open een leeg Word document.
- 2 Start Copilot bovenaan. Schrijf een volledige GCSE-prompt.
- 3 Refereer aan een bestaand document in OneDrive met /.
- 4 Vraag om twee varianten. Kies de beste en bewerk verder.

JOUW GCSE-PROMPT

Voorbeeld:

Goal: Schrijf een klantbrief naar bedrijf X.

Context: Hun launch schuift twee weken op door een vertraging bij ons.

Source: Gebruik het laatste projectverslag in /Projecten/X.

Expectations: Max 180 woorden, vriendelijk-zakelijk, sluit af met drie concrete vervolgstappen. Geef twee varianten.

REFLECTIE

Drie vragen voor jezelf.

Wat zou je in je prompt nog scherper maken? Welk deel van de output kun je hergebruiken? Welke bron miste Copilot om het echt jouw stem te laten zijn?

ANTWOORD

OEFENING 3

Outlook. *Samenvatten* en wegwerken.

HANDS-ON · OUTLOOK

Een lange thread *samenvatten* en beantwoorden.

Tijd: 10 min **Vorm:** Solo **Tools:** Outlook + Copilot

- 1 Pak een mailthread uit je inbox.
- 2 Klik op "Summarize by Copilot" bovenaan de thread.
- 3 Vraag Copilot om een antwoord met een specifieke toon en lengte.
- 4 Vraag om drie versies: kort, vriendelijk, zakelijk. Kies en pas aan.

DRIE SLEUTELPUNTEN UIT DE THREAD

WELKE VERSIE KOOS JE EN WAAROM

PRO TIP

Vraag standaard om *drie* varianten.

Eén kort, één vriendelijk, één zakelijk. Je kiest sneller dan je zelf één variant zou schrijven. En je leert tegelijk welke toon het beste landt bij verschillende mensen.

OEFENING 4

Teams. Recap met *actiepunten*.

HANDS-ON · TEAMS

Gestructureerde recap van een *opgenomen* meeting.

Tijd: 10 min **Vorm:** Solo **Tools:** Teams + Copilot

- 1 Open een opgenomen Teams meeting van vandaag of gisteren.
- 2 Open het Copilot-paneel in de meeting recap.
- 3 Vraag om: beslissingen, actiepunten met eigenaar, openstaande vragen.

TOP 3 BESLISSINGEN

ACTIEPUNTEN MET EIGENAAR

EXTRA · DOORVRAAGRONDJE

Stel Copilot *drie* doorvragen.

Een recap is pas waardevol als je er doorheen prikt. Stel deze drie vragen na je eerste recap: "Welke beslissing is genomen zonder dat iedereen het ermee eens leek?", "Welk onderwerp kwam terug zonder dat het werd afgerond?", "Welk actiepunt mist een duidelijke eigenaar of deadline?"

WAT KWAM ER BIJ DE DOORVRAGEN BOVEN DAT JE IN DE EERSTE RECAP HAD GEMIST?

OEFENING 5

Excel. Data die *spreekt*.

HANDS-ON · EXCEL

Drie inzichten en één *formule* uit een dataset.

Tijd: 15 min **Vorm:** Solo of duo **Tools:** Excel + Copilot

- 1 Open het oefenbestand "verkoopdata.xlsx" dat je hebt gekregen.
- 2 Converteer eerst naar een tabel met Ctrl+T. Anders kan Copilot er niet bij.
- 3 Vraag Copilot om drie opvallende inzichten uit de tabel.
- 4 Vraag om een formule die de top 3 producten per regio toont.

INZICHT 1

INZICHT 2

INZICHT 3

DE FORMULE DIE COPILOT VOORSTELDE

LET OP

Copilot werkt alleen op *gestructureerde* tabellen.

Geen samengevoegde cellen, geen lege rijen, één kop per kolom. Dit is de meestgemaakte fout en de snelste fix. Vergeet dit nooit.

TRIPLE C · TWEEDE C

Consistency. *Gewoonte*, geen trucje.

AI is geen trucje. Het is een nieuwe gewoonte. En gewoontes ontstaan op een voorspelbare manier.

21

Dagen

Tot het een gewoonte wordt. Je doet het, maar denkt er nog bij na.

90

Dagen

Tot het een automatisme is. Het gaat vanzelf.

Wat *consistent* in de praktijk betekent.

- 1 **Drie vaste momenten** in je werkdag waarop je standaard Copilot opent.
- 2 **Drie vaste prompts** die je elke week gebruikt — recap, draft, samenvatting.
- 3 **Eén buddy** waarmee je elke vrijdag kort deelt wat werkte en wat niet.

ONTHOUD

Wie geen routine bouwt, valt terug in *oude gewoontes*.

Het is niet het talent dat het verschil maakt. Het is de herhaling. Wie Copilot drie keer per dag opent, wint het van wie er drie keer per maand iets mee probeert.

TRIPLE C · DERDE C

Community. *Samen* leer je sneller.

Al leer je sneller samen dan in je eentje. Eén goede prompt bespaart het hele team uren. Niet iedereen hoeft het wiel uit te vinden.

Hoe *community* eruitziet.

- 1 **Team-prompt-library binnen Copilot.** Saved prompts die je kunt delen met je Teams.
- 2 **Inspireer elkaar.** Laat zien wat bij jou werkte, pik op wat bij een ander werkte.
- 3 **Maandelijks moment** om bij elkaar te komen en ervaringen te bespreken.
- 4 **Buddysysteem.** Eén collega waarmee je deelt wat werkte en wat niet.
- 5 **Wins delen.** Vier de tijdbesparing publiek, dat normaliseert het gebruik.

ONTHOUD

De beste prompts ontstaan *niet* in je eentje.

Iemand anders in je team heeft het probleem al opgelost. Of net andersom: jouw prompt scheelt een collega een uur. Zonder een plek om dat te delen, vinden jullie elkaar nooit.

INSPIRATIE

Wat er *nog* mogelijk is.

Een paar voorbeelden uit de praktijk die laten zien hoe ver je kunt gaan zodra Triple C op zijn plek staat. Geen oefeningen, wel inspiratie.

- 1 **Agents in Copilot.** Eigen Copilots bouwen voor terugkerende taken.
- 2 **Copilot Pages.** Van prompt naar een gedeeld werkdocument in één klik.
- 3 **Copilot Notebooks.** Verzamel bronnen op één plek en laat Copilot daarop antwoorden.
- 4 **Image en design.** Visuele output direct uit Copilot.
- 5 **Power-prompts.** Voorbeelden van prompts die wij dagelijks gebruiken.

WAT WIL JIJ NA VANDAAG ALS EERSTE PROBEREN?

WELKE DEMO BLEEF HET MEEST HANGEN, EN WAAROM?

POWER PROMPTS

Twée prompts om *direct* in te zetten.

Plak ze in M365 Chat. De eerste gebruik je 's ochtends om je dag te starten. De tweede aan het einde van je werkdag.

1. *Ochtend-briefing*. Wat moet ik vandaag doen?

Maak een samenvatting van alle emails en chats die ik de afgelopen 12 uur heb ontvangen.
Ik wil in één keer een overzicht hebben van alles dat ik vandaag moet doen.

Let goed op welke dag het vandaag is, volgens tijdzone Amsterdam/Brussel.

Zet de resultaten in een tabel.

Kolom 1: Titel

Kolom 2: Samenvatting

Kolom 3: Taak die ik moet uitvoeren

Negeer nieuwsbrieven, CC berichten en zaken waarin ik geen actieve taak heb.

Maak ook een opsomming van alle taken en meetings die vandaag op mijn agenda staan.

Zet deze in een tabel.

Kolom 1: Titel

Kolom 2: Doel van het overleg/taak

Kolom 3: Welke voorbereidingen moet ik nog treffen

Benoem eventuele zaken die ik hiermee over het hoofd zie. Maar zorg er voor dat het zeker relevant is.
Zo niet, dan hoeft ik het niet te zien.

2. *Dag-recap*. Wat heb ik vandaag gedaan?

Maak een samenvatting van alle zaken waaraan ik vandaag heb gewerkt in aparte overzichten, zodat ik een totaal overzicht heb van waar ik mij vandaag mee heb bezig gehouden.

Tijdzone Amsterdam/Brussel.

Ik wil graag terugzien:

1. Taken waaraan ik heb gewerkt met een korte toelichting
2. Afspraken waarin ik ben aangesloten met een korte samenvatting
3. Afspraken waarvoor ik wel ben uitgenodigd, maar niet heb deelgenomen
4. Taken waaraan ik morgen moet werken
5. Bestanden waaraan ik heb gewerkt

Benoem alleen dingen die relevant zijn en dus waaruit voor mij taken zijn gekomen of als ik in een meeting bij naam ben genoemd.

Geef aan welke tijdsblokken ik daar aan heb gewerkt. Rond af in halve uren.

RECAP

Triple C.

C

COMMUNICATION

GCSE als briefing. Goal, Context, Source, Expectations.

C

CONSISTENCY

21 dagen gewoonte. 90 dagen automatisme. Drie vaste momenten.

C

COMMUNITY

Eén team-prompt-library. Samen leren is sneller.

Jouw eerste *21 dagen*.

- 1 Hang je drie GCSE-prompts op een sticky bij je scherm.
- 2 Plan drie vaste Copilot-momenten in je agenda. Deze week nog.
- 3 Open de team-prompt-library en zet er één prompt in.
- 4 Spreek met één collega af. Jullie zijn elkaars buddy voor 21 dagen.

**May the *Copilot*
be with you.**

OK. Hou doe!